

Povinně zveřejňované informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Název	Mateřská škola Jeseník, Jiráskova 799, příspěvková organizace
Důvod a způsob založení	Škola je příspěvková organizace zřízená městem Jeseník. Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání. (citace ze zřizovací listiny školy)
Organizační struktura	<div style="text-align: center;"> <p>ŘEDITELKA</p> <pre> graph TD A[ŘEDITELKA] --> B[Pedagogové] A --> C[Asistent pedagoga] A --> D[Provozní zaměstnanci: školní asistent, úklid] A --> E[Vedoucí školní jídelny] B --> C E --> F[Kuchařky] </pre> </div>
Kontaktní poštovní adresa	Mateřská škola Jeseník, Jiráskova 799, příspěvková organizace Jirásková 799, 790 01 Jeseník
Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	Mateřská škola Jeseník, Jiráskova 799, příspěvková organizace Jirásková 799, 790 01 Jeseník
Úřední hodiny	V pracovní dny po dohodě s ředitelkou školy.
Telefonní čísla	Ředitelka školy: +420 606 226 157 Provoz: +420 725 856 247 I. třída Motýlci: +420 725 856 248 II. a III. třída Koťátka a Berušky: +420 725 856 258
Čísla faxu	Není
Adresa internetové stránky	http://www.msjiraskova.cz
Adresa e-podatelný	ID datové schránky: uk5ksb3
Další elektronické adresy	ředitelka školy: reditelka@msjiraskova.cz
Případné platby lze poukázat	Banka: ČSOB, číslo b.ú.: 180914650/0300
IČO	750 29 430
DIČ	Nejsme plátcí DPH
Seznamy hlavních dokumentů	Školní řád, Školní vzdělávací program
Rozpočet	Údaje o rozpočtu uveřejněny na webových stránkách školy

Žádosti o informace	<p>Žádosti lze podat u ředitelky školy.</p> <p>Podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím se žádost o poskytnutí informace podává ústně nebo písemně. Není-li žadateli na ústně podanou žádost informace poskytnuta nebo nepovažuje-li žadatel informaci na ústně podanou žádost za dostačující, je třeba podat žádost písemně. Za písemnou žádost je v souladu s § 13 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb. a čl. 8 odst. 3 tohoto pokynu považována žádost doručená poštou, osobně v písemné podobě, elektronickou poštou na adresu reditelka@msjiraskova.cz nebo datovou schránkou školy. V žádosti musí být uvedeno, že se jedná o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. Neobsahuje-li žádost tyto údaje, není žádost podáním ve smyslu tohoto zákona a žádost se odloží. Žádost je podána dnem, kdy ji obdržel povinný subjekt. Sdělení žadatele, že trvá na poskytnutí informace podle § 6 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., se považuje za nové podání žádosti. Sazebník úhrad za úkony spojené s prováděním zákona č. 106/1999 Sb. je vyvěšen na nástěnce pro rodiče v suterénu školy, taktéž v tomto dokumentu níže.</p>
Příjem žádostí a dalších podání	Žádosti, stížnosti či jiná podání lze podat u ředitelky školy.
Opravné prostředky	Proti rozhodnutí povinného subjektu lze podat odvolání ve lhůtě do 15 dnů od doručení rozhodnutí, nebo od marného uplynutí lhůty pro vyřízení žádosti. Odvolání se podává písemně u ředitelky školy.
Nejdůležitější používané předpisy	<p>Činnost školy se řídí zejména těmito právními předpisy:</p> <p>1/ zákon 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů</p> <p>2/ zákon 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů</p> <p>3/ zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)</p> <p>4/ zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících</p> <p>5/ zákon č. 500/2004 Sb., správní řád</p> <p>6/ zákon č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím</p> <p>7/ zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů</p>
Vydané právní předpisy	Škola nevydává právní předpisy
Sazebník úhrad za poskytování informací	Nebylo vydáno.
Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	Nebylo vydáno.
Vzory licenčních smluv	Nebylo vydáno.
Výhradní licence	Škola nemá výhradní licence.
Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.	Mateřské školy jsou vyňaty z povinnosti tvořit výroční zprávy školy.